

На основу члана 28. став 2. Статута Града Новог Сада („Службени гласник Града Новог Сада“, број 11/19), члана 90в. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије“, бр. 135/04, 36/09, 36/09 - др. закон, 72/09 - др. закон, 43/11 - одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18 - др. закон и 95/18 - др. закон) и чл. 25. и 40. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр, 108/13, 142/14, 68/15-др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 149/20, 118/21, 118/21 - др. закон и 138/22), а у вези са Уговором о суфинансирању реализације пројекта смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора у 2023. години на територији Града Новог Сада, број: 401-00-870/23-03 од 26.04.2023. године и број: VI-501-2/23-50 од 9.05.2023. године, закљученог између Града Новог Сада и Министарства заштите животне средине, Градоначелник Града Новог Сада доноси

**ПРАВИЛНИК
О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРЕ СМАЊЕЊА ЗАГАЂЕЊА ВАЗДУХА КРОЗ ПОДРШКУ
ГРАЂАНИМА ЗА НАБАВКУ И ЗАМЕНУ КОТЛОВА НА ЕКОЛОШКИ ПРИХВАТЉИВИЈИ
ЕНЕРГЕНТ У ДОМАЋИНСТВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НОВОГ САДА
У 2023. ГОДИНИ**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о суфинансирању мере смањења загађења ваздуха кроз подршку грађанима за набавку и замену котлова на еколошки прихватљивији енергент у домаћинствима на територији Града Новог Сада у 2023. години (у даљем тексту: Правилник), који се односи на унапређење термотехничког система путем замене или уградње постојећег котла ефикаснијим, уређује се: циљ спровођења мере, ближи услови за расподелу и коришћење средстава, учесници у реализацији мере, начин њиховог учешћа и улоге, начин обезбеђивања финансијских средстава, удео суфинансирања, начин и услови пријаве на Јавни позив за избор привредних субјеката и критеријуми за селекцију привредних субјеката, начин и услови пријаве на Јавни позив за подршку грађанима и критеријуми за селекцију грађана (домаћинстава), праћење реализације и извештавање.

Члан 2.

Циљ спровођења мере смањења загађења ваздуха кроз подршку грађанима за набавку и замену котлова на еколошки прихватљивији енергент у домаћинствима на територији Града Новог Сада у 2023. години (у даљем тексту: мера смањења загађења ваздуха) је смањење емисије штетних гасова пореклом из индивидуалних извора у домаћинствима, односно смањење загађења ваздуха кроз суфинасирање набавке и замене котлова на еколошки прихватљивији енергент у домаћинствима на територији Града Новог Сада (у даљем тексту: Град).

Мера смањења загађења ваздуха предвиђена овим правилником спроводи се кроз сарадњу са привредним субјектима који ће реализовати услугу набавке котлова на еколошки прихватљивији енергенте, а крајњи корисници бесповратних средстава су грађани на територији Града.

Финансијска средства

Члан 3.

Део средстава из члана 6. овог правилника за суфинансирање мере смањења загађења ваздуха обезбеђена су у буџету Града Новог Сада за 2023. годину, док је други део обезбеђен у буџету Републике Србије за 2023. годину.

Град Нови Сад
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ЗАШТИТУ
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
Број: 681
Датум: 05.07.2023.
Нови Сад

Члан 4.

Средства за суфинансирање мере смањења загађења ваздуха из члана 6. овог правилника додељују се на основу Јавног позива за подршку грађанима, у максималном износу бесповратних средстава по појединачној пријави који је дефинисан у члану 6. овог правилника.

Члан 5.

Одлуку о додели средстава грађанима доноси Градоначелник Града Новог Сада (у даљем тексту: Градоначелник) на предлог Комисије за спровођење мере смањења загађења ваздуха у домаћинствима на територији Града Новог Сада у 2023. години (у даљем тексту: Комисија) која у име Града спроводи Јавне позиве из чл. 9. и 10. овог правилника.

Члан 6.

Предмет суфинансирања је набавка и замена котлова на еколошки прихватљивији енергент за домаћинства, осим за домаћинства која већ имају могућност прикључења на даљинско грејање.

Под котловима на еколошки прихватљивији енергент из става 1. овог члана подразумевају се котлови на природни гас, чији минимални степен корисности котла износи 90% и котлови на биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка), чији минимални степен корисности котла износи 85%.

Удео суфинансирања ће износити максимално 100.000,00 динара по котлу са ПДВ-ом. Грађани ће сами сносити трошкове који буду већи од износа субвенције.

Уколико цена котла на предрачуна буде мања од износа из става 3. овог члана, грађанину ће бити одобрен износ у висини износа из предрачуна.

Критеријуми за оцењивање пријава на Јавни позив за подршку грађанима дати су у члану 25. овог правилника.

Прихватљиви трошкови

Члан 7.

Прихватљиви инвестициони трошкови су трошкови са урачунатим ПДВ-ом.

Члан 8.

Не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре потписивања тројног уговора између Града, директних корисника из члана 9. овог правилника и крајњих корисника из члана 10. овог правилника (у даљем тексту: Уговор).

Трошкови који неће бити суфинансирани су:

- 1) Трошкови који су у вези са набавком опреме (царински и административни трошкови);
- 2) Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.;
- 3) Рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене);
- 4) Набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава;
- 5) Трошкови набавке котлова и пећи на еколошки неприхватљиве енергенте (дрва, угаљ, мазут и сл.), као и замена постојећих дотрајалих котлова новим, ефикаснијим котловима, на исти енергент (постојећи котлоа, који је предмет замене, не може бити дотрајали котлоа на гас или биомасу);
- 6) Трошкови грађевинских радова, молерских радова, столарских радова, као и других радова који нису неопходни за несметано функционисање;
- 7) Трошкови радова који се односе на уградњу котлова;
- 8) Трошкови набавке пратећих инсталација и опреме;
- 9) Други трошкови који нису у складу са мером смањења загађења ваздуха.

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 9.

Директни корисници средстава за реализацију мере смањења загађења ваздуха (у даљем тексту: директни корисници) су привредни субјекти који су изабрани након спроведеног Јавног позива за избор привредних субјеката у спровођењу мере смањења загађења ваздуха кроз набавку и замену котлова на еколошки прихватљивији енергент у домаћинствима на територији Града Новог Сада у 2023. години (у даљем тексту: Јавни позив за избор привредних субјеката).

Директни корисници су дужни да крајњим корисницима испоруче опрему одговарајућег квалитета и изврше услуге у складу са одредбама Уговора и у договореним роковима.

Члан 10.

Крајњи корисници бесповратних средстава за реализацију мере смањења загађења ваздуха (у даљем тексту: крајњи корисници) су грађани који су изабрани након спроведеног Јавног позива за подршку грађанима за набавку и замену котлова на еколошки прихватљивији енергент у домаћинствима на територији Града Новог Сада у 2023. години (у даљем тексту: Јавни позив за подршку грађанима).

III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ

Члан 11.

Градоначелник доноси Решење о образовању и именовању председника, заменика председника, чланова и секретара Комисије за спровођење мере смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора у домаћинствима на територији Града Новог Сада у 2023. години, која у име Града спроводи Јавни позив за избор привредних субјеката и Јавни позив за подршку грађанима.

Решењем о образовању и именовању чланова Комисије утврђују се: број чланова Комисије, основни подаци о члановима Комисије (име и презиме, назив радног места), основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Члан 12.

- Рокови за реализацију:
- рок за пријаву на Јавни позив за избор привредних субјеката је најмање 15 дана;
 - евалуација пријава на Јавни позив за избор привредних субјеката и доношење Прелиминарне листе директних корисника не може бити дужа од 15 дана;
 - рок за пријаву крајњих корисника на Јавни позив за подршку грађанима је најмање 21 дан;
 - евалуација пријава крајњих корисника и доношење Прелиминарне листе крајњих корисника не може бити дужа од 30 дана;
 - доношење Предлога коначне листе директних корисника не може бити дужа од 15 дана од дана подношења последњег приговора на Прелиминарну листу директних корисника;
 - доношење Коначне листе крајњих корисника не може бити дужа од 15 дана од дана подношења последњег приговора на Прелиминарну листу крајњих корисника.

IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 13.

Средства Буџета Града за суфинансирање мере смањења загађења ваздуха додељују се у складу са одредбама овог правилника.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање Јавног позива за избор привредних субјеката, прикупљање и комплетирање пријава на Јавни позив за избор привредних субјеката, контролу формалне исправности и комплетности пријава, испуњености услова и оцењивање привредних субјеката ради утврђивања Коначне листе директних корисника и доношење акта о избору директних корисника, као и расписивање Јавног позива за подршку

грађанима, прикупљање и комплетирање пријава, контролу формалне исправности и комплетности пријава, оцењивање пријава грађана ради утврђивања Коначне листе крајњих корисника на основу критеријума из Јавног позива за подршку грађанима, доношење акта о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

Јавни позив за избор привредних субјеката

Члан 14.

Одлуку о расписивању Јавног позива за избор привредних субјеката доноси Градоначелник.

Пријава на Јавни позив за избор привредних субјеката из става 1. овог члана подноси се Комисији, у року и на начин који је утврђен Јавним позивом за избор привредних субјеката.

Јавни позив за избор привредних субјеката из става 1. овог члана се објављује на интернет страници Градске управе за заштиту животне средине (у даљем тексту: Градска управа), а најава Јавног позива за избор привредних субјеката и у средствима јавног информисања.

Члан 15.

На Јавном позиву за избор привредних субјеката могу учествовати привредни субјекти који врше набавку котлова на еколошки прихватљивије енергенте и испуњавају следеће услове:

- да су уписани у регистар АПР-а за обављање делатности која је предмет Јавног позива за избор привредних субјеката, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање шест месеци који претходе дану подношења пријаве,
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,
- да имају запосленог или на неки други начин радно ангажовано лице или регистрованог подизвођача који врши уградњу котлова на природни гас или биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка);
- да имају атесте за материјале и производе,
- и друге услове у складу са Јавним позивом за избор привредних субјеката.

Садржај Јавног позива за избор привредних субјеката

Члан 16.

Јавни позив за избор привредних субјеката садржи:

- 1) правни основ за расписивање Јавног позива за избор привредних субјеката;
- 2) циљеве преузете из овог правилника;
- 3) финансијски оквир;
- 4) намену средстава;
- 5) услове за учешће на Јавном позиву за избор привредних субјеката;
- 6) документацију коју подносилац мора поднети уз пријаву на Јавни позив за избор привредних субјеката;
- 7) испуњеност услова из Јавног позива за избор привредних субјеката;
- 8) начин и рок подношења пријаве;
- 9) начин објављивања одлуке о учешћу привредних субјеката у суфинансирању мере смањења загађења ваздуха по Јавном позиву за избор привредних субјеката.

Пријава на Јавни позив за избор привредних субјеката

Члан 17.

Пријава коју на Јавни позив за избор привредних субјеката подноси привредни субјект садржи пријавни образац са приложеном документацијом.

Пријавни образац се налази у прилогу Јавног позива за избор привредних субјеката и садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) податке о законском заступнику;
- 3) профил привредног субјекта;
- 4) ценовни преглед роба и услуга.

Критеријуми за рангирање директних корисника

Члан 18.

Критеријуми за рангирање директних корисника обухватају следеће:

- 1) цену котлова;
- 2) рок важења цене из тачке 1) овог става;
- 3) други критеријуми ближе дефинисани Јавним позивом за избор привредних субјеката.

Јавним позивом за избор привредних субјеката се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима не може прећи 100.

Оцењивање, избор директних корисника и уговарање

Члан 19.

Оцењивање и рангирање пријава привредних субјеката врши Комисија применом критеријума из члана 18. овог правилника.

Комисија разматра пријаве у складу са условима Јавног позива за избор привредних субјеката, утврђује Прелиминарну листу директних корисника и објављује је на огласној табли и званичној интернет страници Градске управе.

На листу из става 2. овог члана учесници Јавног позива за избор привредних субјеката имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре и да у року од 15 дана од дана пријема донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава Предлог коначне листе директних корисника, који доставља Градоначелнику на усвајање.

Градоначелник утврђује Коначну листу директних корисника.

Листа из става 6. овог члана се објављује на огласној табли и званичној интернет страници Градске управе.

Уговор о спровођењу мере смањења загађења ваздуха потписује се након доношења одлуке о избору крајњих корисника.

Уговор из става 8. овог члана закључује Градоначелник или лице које он овласти.

Јавни позив за подршку грађанима

Члан 20.

Одлуку о расписивању Јавног позива за подршку грађанима доноси Градоначелник.

Пријава на Јавни позив за подршку грађанима из става 1. овог члана подноси се Комисији, у року и на начин који је утврђен Јавним позивом за подршку грађанима.

Јавни позив за подршку грађанима из става 1. овог члана се објављује на огласној табли и званичној интернет страници Градске управе, а најаву Јавног позива за подршку грађанима и у средствима јавног информисања.

Члан 21.

Право учешћа на Јавном позиву за подршку грађанима имају грађани који станују у породичним кућама или становима на територији Града и испуњавају следеће услове:

- 1) подносилац пријаве је власник објекта за који се подноси пријава (према решењу за порез). Уколико има више од једног власника, потребно је приликом пријаве доставити сагласност осталих власника оверену код јавног бележника;
- 2) подносилац пријаве није власник објекта, али има пријаву боравка на адреси објекта за који подноси пријаву. У том случају, уз пријаву је потребно доставити сагласност власника објекта оверену код јавног бележника;
- 3) објекат за који се подноси пријава је настањен. Уз пријаву је потребно приложити копију рачуна за електричну енергију где се види да је потрошња електричне енергије у објекту уопреходном месецу минимално 30 kWh,
- 4) објекат за који се набавља котлао није прикључен на систем даљинског грејања или дистрибутивну мрежу природног гаса и не постоје техничке могућности за прикључење - **само за набавку котла на биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка);**
- 5) објекат за који се набавља котлао није прикључен на систем даљинског грејања и не постоји техничка могућност за прикључење, а постоје техничке могућности за прикључење на дистрибутивну мрежу природног гаса - **само за набавку котла на природни гас;**
- 6) и други услови у складу са Јавним позивом за подршку грађанима.

Додатни услови за доделу средстава подстицаја су:

- двојни објекти различитих власника, као и објекти у низу третирају се као засебни објекти;
- власници појединачних етажа у стамбеном објекту подnose појединачне пријаве за набавку и замену котлова на еколошки прихватљивији енергент;
- грађани могу да конкуришу за набавку и замену котла само у стамбеном објекту, а не у стамбено-пословном објекту.

Садржај Јавног позива за подршку грађанима

Члан 22.

Јавни позив за подршку грађанима садржи:

- 1) правни основ за расписивање Јавног позива за подршку грађанима;
- 2) циљеве преузете из овог правилника;
- 3) финансијски оквир;
- 4) намену средстава;
- 5) опис мере за коју грађанин може да конкурише;
- 6) услове за учешће на Јавном позиву за подршку грађанима;
- 7) Коначну листу директних корисника;
- 8) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац;
- 9) начин на који Град пружа додатне информације и помоћ подносиоцу пријаве у припреми и подношењу пријаве;
- 10) начин и рок подношења пријаве;
- 11) поступак одобравања средстава;
- 12) начин објављивања одлуке о остваривању права на бесповратна средства грађанима за спровођење мере смањења загађења ваздуха по Јавном позиву за подршку грађанима.

Пријава на Јавни позив за подршку грађанима

Члан 23.

Документација коју доставља грађанин при подношењу пријаве:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац;
- 2) изјава о пријављеним лицима на адреси;

- 3) фотокопије личних карата са видљивом адресом или очитане личне карте за подносиоца пријаве и за сва физичка лица која живе на адреси објекта за који се подноси пријава, а за малолетна лица очитане здравствене књижице;
- 4) фотокопија решења о утврђивању пореза на имовину;
- 5) фотокопија рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за месец који претходи месецу у коме се подноси пријава, ради доказа да се живи у пријављеном стамбеном објекту (препоручује се да минимална потрошња не може бити мања од 30 kWh месечно);
- 6) предрачун са ценом котла на еколошки прихватљив енергент издат од стране директног корисника са Коначне листе директних корисника;
- 7) изјава подносиоца пријаве дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да су подаци дати у пријави веродостојни и тачни;
- 8) друге потребне документе у складу са Јавним позивом за подршку грађанима.

Члан 24.

Право учешћа на Јавном позиву за подршку грађанима немају:

- власници посебних делова стамбено-пословних објеката који не служе за становање;

Критеријуми за избор крајњих корисника

Члан 25.

Поступак за оцењивање пристиглих пријава и избор крајњих корисника вршиће се на основу критеријума који ће бити дефинисани Јавним позивом за подршку грађанима.

Јавним позивом за подршку грађанима одређује се максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Табела: Критеријуми за избор крајњих корисника

Набавка и замена котлова на природни гас и котлова на биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка) за породичне куће и станове	
Постојећи начин грејања	Број бодова
Угаљ/лож уље/мазут	50
Дрво	40
Електрична енергија/топлотна пумпа	20
Постојеће карактеристике спољне столарије	
ПВЦ, алуминијум	Број бодова
ПВЦ, алуминијум	20
Дрвени, једноструки са дуплим стаклом или вакум стаклом	15
Дрвени, двоструки са размакнутих крилима	10
Дрвени, једноструки са једним стаклом	5
Постојеће стање у погледу термичке изолације објекта	
Спољни зидови и кров са термичком изолацијом	Број бодова
Спољни зидови и кров са термичком изолацијом	20
Спољни зидови са, а кров без термичке изолације	15
Спољни зидови без, а кров са термичком изолацијом	10
Спољни зидови и кров без термичке изолације	5
К фактор заузетости површине за станове	Број бодова

$K < 10$	5
$10 \leq K < 12,5$	4,5
$12,5 \leq K < 15$	4
$15 \leq K < 17,5$	3,5
$17,5 \leq K < 20$	3
$20 \leq K < 22,5$	2,5
$22,5 \leq K \leq 25$	2
$K > 25$	1
К фактор заузетости површине за породичне куће	
$K < 15$	5
$15 \leq K < 17,5$	4,5
$17,5 \leq K < 20$	4
$20 \leq K < 22,5$	3,5
$22,5 \leq K < 25$	3
$25 \leq K < 27,5$	2,5
$27,5 \leq K \leq 30$	2
$K > 30$	1
Коришћење субвенција (средства општине/Републике)	
Средства нису коришћена у последње три године	5
Средства су коришћена у последње три године	0

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и подкритеријумима примењеним на појединачну пријаву не може прећи 100.

Уколико се за грејање користе два или више различитих енергената, број бодова се рачуна као аритметичка средина бодова за наведене енергенте.

Као критеријум за бодовање, користи се К фактор заузетости површине за породичне куће или станове, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве или другог одговарајућег документа уколико објекат није легализован) и броја корисника тог објекта.

Уколико два захтева буду оцењена истим бројем бодова, предност имају подносиоци пријава чији је К фактор заузетости површине већи.

Начин бодовања биће дефинисан у Јавном позиву за подршку грађанима.

Оцењивање и избор крајњих корисника

Члан 26.

Оцењивање и рангирање пријава грађана врши Комисија, применом критеријума из члана 25. овог правилника.

Комисија разматра пријаве у складу са условима из Јавног позива за подршку грађанима, утврђује Прелиминарну листу крајњих корисника и објављује је на огласној табли и званичној интернет страници Градске управе.

На листу из става 2. овог члана подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 2. овог члана, као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема.

О спроведеном поступку, Комисија води записник и сачињава Коначну листу крајњих корисника.

Након сачињавања Коначне листе крајњих корисника, Комисија доставља Градоначелнику Предлог закључка о избору крајњих корисника са износом одобрених средстава за спровођење мере смањења загађења ваздуха.

Градоначелник доноси Закључак о избору крајњих корисника, са износом одобрених средстава за подршку грађанима за набавку и замену котлова на еколошки прихватљивији енергент у домаћинствима на територији Града Новог Сада у 2023. години, на основу кога се закључују Уговори.

Закључак из става 7. овог члана се објављује на огласној табли и званичној интернет страници Градске управе.

У случају да, након доношења Закључка из става 7. овог члана, неко од крајњих корисника одустане или из другог разлога, кривицом крајњег корисника, не дође до реализације мере, Градоначелник, на основу претходно сачињеног записника Комисије, врши измену акта о избору крајњих корисника и средства додељује крајњем кориснику који је први следећи по броју бодова на Коначној листи крајњих корисника.

Члан 27.

Уколико Град током трајања Јавног позива за подршку грађанима не прими довољан број важећих пријава и уколико се не утроше планирана средства, може се продужити рок за пријаву или расписати други Јавни позив за подршку грађанима.

Исплата средстава

Члан 28.

Град врши пренос средстава искључиво директним корисницима, након што крајњи корисник уплати директном кориснику своју обавезу утврђену Уговором и након завршетка реализације мере смањења загађења ваздуха.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потписана заједничка изјава директног и крајњег корисника да су радови на уградњи котла изведени како је предвиђено Уговором.

У случају неслагања између директног и крајњег корисника око квалитета и обима изведених радова, Комисија ће извршити теренски обилазак објекта крајњег корисника ради увида у стање изведених радова.

Приликом теренског обиласка Комисије обавезно је присуство крајњег корисника, и том приликом сачињава се записник у два примерка који садржи информације о изведеним радовима, при чему један примерак остаје крајњем кориснику, а други задржава Комисија.

Уколико Комисија приликом теренског обиласка из става 4. овог члана утврди недостатке у погледу обима и квалитета изведених радова, даће додатни рок од 7 дана директном кориснику за исправљање уочених недостатака.

Члан 29.

Град врши пренос средстава директним корисницима у складу са закљученим Уговором. Крајњи корисник сам сноси трошкове изведених радова који буду већи од износа удела суфинасирања из члана 6. став 3. овог правилника.

Контролу извршења уговорних обавеза врши Комисија.

Уколико средства нису наменски утрошена или радови нису изведени у складу са предрачуном који је грађанин поднео приликом пријаве на Јавни позив за подршку грађанима, Град неће директном кориснику уплатити средства додељена актом из члана 26. став 7. овог правилника.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са Коначне листе директних корисника и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави нови предрачун, с тим да износ одобрених средстава не може да се повећа.

VI ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ МЕРЕ СМАЊЕЊА ЗАГАЂЕЊА ВАЗДУХА

Извештавање

Члан 30.

Комисија припрема Завршни извештај који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке и подноси га Градоначелнику.

Јавност се информише о реализацији мере смањења загађења ваздуха преко средстава јавног информисања и интернет странице Градске управе.

Директни корисници средстава који врше набавку котлова на еколошки прихватљиве енергенте дужни су да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

Чување документације

Члан 31.

Градска управа има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања мере смањења загађења ваздуха у складу са важећим прописима.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 501-2/2023-53-II
Дана: 04.07.2023. године
НОВИ САД

